



員工福利措施、退休制度與實施情形

本公司自創立以來，給予員工充分尊重與照顧，以建立完善工作環境為目標，勞資關係和諧，相關福利措施及實施情形如下：

1. 員工福利措施：

(1). 成立職工福利委員會辦理員工福利事項

本公司及公開發行以上之子公司(立敦公司)均已依勞動基準法及職工福利條例設立職工福利委員會；本公司福委會由員工推選委員 9 人、主任委員 1 人、副主任委員 1 人、總幹事 1 人。

(2). 員工分紅：本公司及公開發行以上之子公司(立敦公司)依公司營運、獲利狀況提撥紅利，按「員工分紅辦法」評估績效、職等級、年資等項目分配。

(3). 年終獎金：本公司及各子公司依公司營運、獲利狀況提撥年終獎金，按「年終獎金辦法」評估績效、職等級、年資等項目分配。

(4). 勞健保：本公司及公開發行以上之子公司(立敦公司)員工自到職日即依法加保勞工保險、全民健保。

(5). 團體保險：本公司及公開發行以上之子公司(立敦公司)員工自到職日即投保團體意外、住院醫療補助、職業災害保險。

(6). 定期健康檢查：本公司及公開發行以上之子公司(立敦公司)每年定期舉辦員工免費健康檢查，另特殊工作之從業人員每年另實施重點項目健康檢查。

(7). 員工旅遊：本公司及各子公司每年舉辦員工自強活動或員工旅遊活動，員工可攜眷參加，增進同仁情感。

(8). 年節禮金/禮品：本公司及各子公司勞動、中秋、端午節慶依工作規則福利事項給付標準致贈年節賀禮。

(9). 婚喪喜慶津貼/休假：本公司及公開發行以上之子公司(立敦公司)依勞基法給假並由福委會依工作規則福利給付標準致贈賀禮或奠儀。

(10). 本公司及各子公司辦理員工午餐，兼顧衛生、菜色豐富及營養均衡。

(11). 本公司及各子公司提供冬/夏季制服，並依工作場所需要提供手套、工作鞋及必要防護裝備。

(12). 本公司及各子公司每月定期辦理員工慶生會，頒發生日禮金。

(13). 本公司及各子公司不定期舉辦優秀員工選拔，給予獲選同仁適當獎金及鼓勵。

2. 公司福利設施：

(1). 餐廳：本公司及各子公司內部設有餐廳，提供多元化的精緻美食與設施，同時關心同仁的均衡飲食，讓同仁吃的健康與吃的安心。

(2). 圖書室：為鼓勵同仁養成閱讀、並培養優質文化素養，本公司及各子公司設置員工圖書室，內部提供各式書籍給同仁借閱，使員工擁有更多元、更豐富的知識來源。

(3). 本公司及各子公司設有員工汽、機車停車場。

(4). 娛樂室：本公司及各子公司分別設有乒乓球室、桌球室、羽毛球場、籃球場等娛樂設施，以豐富員工業餘閒暇生活。

(5). 健身設備：本公司提供跑步機、健身腳踏車等運動器材，鼓勵同仁養成運動、健身習慣、鍛鍊健康體魄。

(6). 哺育室：本公司設置哺乳室，提供哺乳期女性同仁安全、隱密、舒適、友善的職場環境。

3.員工退休制度及其實際情形：

- (1).本公司及公開發行以上之子公司(立敦公司)依勞動基準法退休規定訂定公司退休辦法，按月提撥退休準備金。
- (2).本公司於『工作規則』第二章「僱用、解僱、離職及退休」中具體訂定退休標準及申請作業規定，並發佈/公告全體員工知悉，重點摘要如下：
 - ①.從業人員有下列情形之一者，得自請退休：
 - 1).工作十五年以上且年滿五十五歲者。
 - 2).工作二十五年以上者。
 - 3).工作十年以上且年滿六十歲者。
 - ②.從業人有下列情形之一者，本公司得強制其退休：
 - 1).年滿六十五歲者。
 - 2).心神喪失或身體殘廢不堪勝任工作者。前項第一款所規定之年齡，對於擔任具有危險、堅強體力等條件性質之工作者，本公司得報請中央主管機關予以調整。但不得少於五十五歲。
 - ③.本公司從業人員退休金之給予標準如下：
 - 1).按員工工作年資，每滿一年給予二個基數，超過十五年之工作年資，每滿一年給予一個基數，最高總數以四十五個基數為限。未滿半年者以半年計；滿半年者以一年計。
 - 2).依規定強制退休之從業人員，其心神喪失或身體殘廢係因執行職務所致者，依前款規定加給百分之二十。
 - 3).前項退休金基數之標準，係指核准退休時一個月平均工資。
- (3).本公司自 95 年度至 110 年 4 月 30 日止辦理退休人員共 18 名，均已依規定給付退休金並協助所需員工申請勞保「老年給付」。